

Inscription en ligne aux activités – clients externes

Important : cette procédure ne s'applique pas à vous si vous êtes déjà client du Collège Jean-de-Brébeuf. Veuillez plutôt vous inscrire par votre portail.

Se rendre sur la page internet :

Cliquez sur « Créer un compte »

Brébeuf

Connexion - Activités

 Usager *

 Mot de passe *

[SE CONNECTER](#)

[CRÉER UN COMPTE](#)

[Mot de passe oublié ?](#)

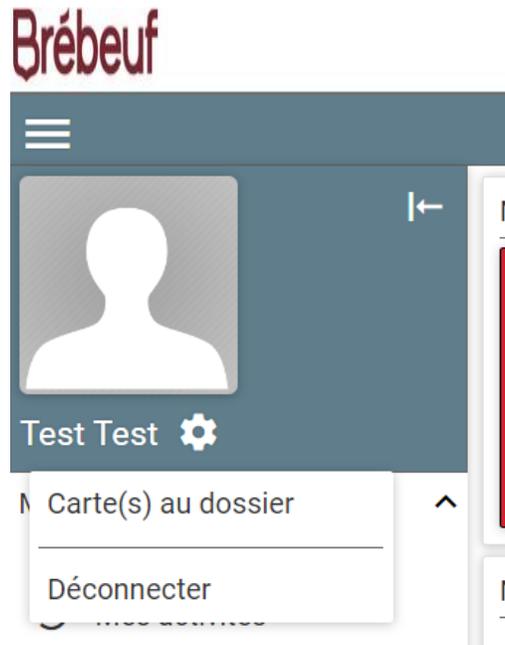
Suivre les instructions afin de créer votre dossier. Gardez ensuite précieusement votre code d'utilisateur et votre mot de passe. À noter que si vous n'inscrivez pas votre numéro d'assurance sociale lors de la création de votre compte, vous ne recevrez pas de Relevé 24 pour avoir une déduction fiscale et ce, même si l'activité que vous avez payée se qualifie.

Une fois le compte créé, vous connecter afin d'ajouter votre enfant à votre « Dossier personnel ».



The screenshot shows the Brébeuf user portal interface. At the top left is the Brébeuf logo. The main header is labeled 'ACCUEIL'. On the left side, there is a user profile section with a placeholder image and the name 'Test Test'. Below this is a navigation menu with the following items: 'Mon dossier', 'Accueil', 'Mes activités', 'État de compte', 'Reçus', 'Dossier personnel', 'Agenda', and 'Courriels'. The main content area is divided into two sections: 'RAPPELS' (red bar) and 'MESSAGES DE L'ADMINISTRATION' (teal bar). Below the messages section, it says 'Aucun nouveau message'. At the bottom, there is a section titled 'MEMBRES DE LA FAMILLE' with a red plus icon and the text 'AJOUTER UN MEMBRE'.

Si vous le souhaitez, vous pouvez enregistrer votre carte de crédit à votre dossier. En cas de remboursement, ceci permettra de faciliter le remboursement vers votre carte de crédit.



Vous pouvez ensuite procéder à l'inscription de votre enfant dans la section « Inscription en ligne » en choisissant l'activité voulue et en appuyant sur le panier d'achats.

