

Directeur(trice) adjoint(e) des services pédagogiques
Niveau secondaire : 2^e et 3^e secondaire
Direction des services pédagogiques

N° de concours : CP1920-75

Fondé à Montréal en 1928 par les Pères jésuites, acquis et dirigé par une corporation laïque depuis 1986, le Collège Jean-de-Brébeuf est un établissement d'enseignement privé agréé. Le Collège compte quelque 400 employés et accueille environ 1200 étudiants au cours secondaire et près de 1650 étudiants au cours collégial. Brébeuf poursuit sa mission d'excellence en formant les leaders de demain dans un environnement extraordinaire au pied du mont Royal, au cœur du quartier universitaire de Montréal.

Sommaire du poste

Ce nouveau poste au sein de l'équipe de gestion des services pédagogiques rallie la gestion de personnel enseignant et non enseignant, le soutien des projets de développement des départements sous sa responsabilité, la mise en œuvre du projet éducatif du Collège et l'accompagnement des élèves de 2^e et 3^e secondaire.

La personne en poste effectuera les tâches suivantes :

- Elle veille à susciter un climat favorable à l'acquisition des apprentissages, à une vie étudiante stimulante, au maintien et au développement du sentiment d'appartenance au Collège. Elle assure l'accompagnement et l'encadrement des élèves et l'organisation des activités des niveaux dont elle est responsable.
- Elle maintient un réseautage avec les parties prenantes du Collège, dont les parents et l'Association des Anciens et Anciennes.
- Elle participe à l'élaboration et à l'évaluation du projet éducatif du Collège.
- Elle participe à l'élaboration de politiques, des règlements et des programmes éducatifs.
- Elle accompagne et supervise le travail des enseignants et participe au recrutement et à la sélection du personnel et à son évaluation. Elle recommande ou applique des mesures disciplinaires, lorsque requis.
- Elle participe notamment à l'élaboration de programmes, règles, méthodes, politiques, etc. et en assure la mise en application.
- Elle collabore, conjointement avec l'ensemble de la communauté Brébeuf, au développement et au suivi des activités reliées à son poste ainsi qu'à la préparation et la réalisation du plan de travail de sa direction.
- Elle participe aux prévisions budgétaires annuelles et en assure la gestion.
- Elle devra adhérer aux valeurs humanistes et à la rigueur intellectuelle qui distinguent le Collège et son projet éducatif. Elle incarnera les valeurs fondamentales ignatiennes. Ces valeurs se déclinent comme suit :
 - le souci de la personne et de son cheminement ;
 - la quête du meilleur ;
 - le discernement ;
 - la formation d'hommes et de femmes avec et pour les autres.

Profil recherché

- Leadership mobilisateur;
- Autonomie;
- Sens aigu de l'organisation et capacité d'adaptation ;
- Facilité à gérer plusieurs dossiers à la fois ;
- Tolérance à l'ambiguïté nécessitant des actions et des décisions rapides et concrètes;
- Habiletés exceptionnelles en relations interpersonnelles et en communication;
- Très bonne capacité à s'adapter et à promouvoir le changement;
- Créativité, sens de l'innovation et de l'initiative;
- Dynamisme et grande capacité de travail;
- Aptitudes à travailler en équipe et à traiter plusieurs dossiers simultanément.

Qualifications requises

- Baccalauréat dans un champ de spécialisation approprié;
- Autorisation permanente d'enseigner;
- Expérience du programme international (PEI de l'IB), un atout;
- Un minimum de cinq (5) années d'expérience en enseignement;
- Excellente maîtrise du français et une bonne connaissance de l'anglais;
- Bonne maîtrise des technologies de l'information et des communications (TIC).

Un employeur de choix

La rémunération et les autres conditions de travail sont établies selon la « Politique régissant les conditions d'emploi du personnel cadre et hors-cadre ».

- Statut : Temps complet
- Salaire : Cadre classe 6 (équivalent du secteur public de l'éducation)
- Entrée en fonction : Juin 2020
- Supérieure immédiate : M^{me} Audrey Bélanger, directrice des services pédagogiques

De plus, le Collège offre une gamme complète d'avantages sociaux, notamment :

- la possibilité de formations gratuites;
- l'accès gratuit à une salle d'entraînement;
- plusieurs activités sociales;
- un nombre avantageux de jours de vacances;
- un plan complet d'assurances collectives (vie, santé, dentaire, invalidité);
- le même régime de retraite que celui offert dans les commissions scolaires et les cégeps (RRPE);
- et plus encore -> [Un employeur de choix](#).

Candidatures

Nous demandons aux personnes intéressées de soumettre leur candidature **avant le 17 avril 2020 à 16 h** en suivant ce lien : [Banque de candidatures - Inscription](#). Celles déjà inscrites dans notre banque de candidatures peuvent postuler en cliquant sur l'affichage du poste et en suivant les instructions.

Nous vous prions de noter que nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature est retenue.

Nous vous remercions de votre intérêt pour le Collège Brébeuf.

Le Collège Jean-de-Brébeuf souscrit aux principes d'accès à l'égalité à l'emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées. Nous encourageons les membres appartenant à ces groupes à poser leur candidature.